

समाहरणालय, जहानाबाद

(जिला स्थापना शाखा)

फोन नं०- 06114-233001, 223004

फैक्स नं०- 06114-223142

ई-मेल- dm-jehanabad.bih@nic.in

पत्रांक-सं०सं०- 1476/स्था०

प्रेषक,

जिला स्थापना उप समाहर्ता,
जहानाबाद।

सेवा में,

.....
.....

सभी संबंधित जिला स्तरीय/अनुमंडल स्तरीय एवं प्रखंड स्तरीय
कार्यालय प्रधान।

जहानाबाद, दिनांक 17 वीं दिसम्बर, 15

विषय:- ई-पेपरलेस ऑफिस हेतु ICT Survey प्रपत्र में प्रतिवेदन उपलब्ध कराने के संबंध में।

प्रसंग : इस कार्यालय के ज्ञापांक-1474/सा०, दिनांक-16.12.2015

महाशय,

उपर्युक्त विषयक प्रासंगिक पत्र के आलोक में कहना है कि दिनांक 05.12.2015 को प्रधान लिपिकों की जिला स्तरीय बैठक में सभी संबंधित कार्यालयों से ई-पेपर ऑफिस हेतु निम्न प्रपत्र में प्रतिवेदन की मांग दो दिनों के अंदर की गयी है।

Sl. No.	Name	Post	Office	Two Draft of E- mail ID	Remarks
1	2	3	4	5	6
				Email 1 Email 2	

अतः बैठक में दिये गये निदेश के आलोक में उक्त प्रपत्र में प्रतिवेदन अविलम्ब जिला स्थापना शाखा में उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय।

2. ई-पेपर ऑफिस लागू करने के क्रम में विभाग द्वारा ICT Survey प्रपत्र उपलब्ध कराया गया है। इस प्रपत्र में कार्यालय से संबंधित सभी जानकारी दो दिनों के अंदर उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया है।

अतः निदेशानुसार ICT Survey प्रपत्र की प्रति संलग्न करते हुए कहना है कि इस प्रपत्र में अपने ऑफिस से संबंधित सभी जानकारी/सूचना भरकर याचित प्रतिवेदन निर्धारित समय के अंदर उपलब्ध कराने की कृपा की जाय।

अनु०-यथोक्त।

विश्वासभाजन

जिला स्थापना उप समाहर्ता
जहानाबाद।

ICT Survey

IT Asset Details (Working and in use at office)

Fields marked with " * " are mandatory

Organisation And Management

Name of Officer *

Related Departments

Officer Designation *

Phone number *

Fax number *

E-mail *

Location

Office Location



Patna Secretariat



Other Offices

IT Asset Details (Working and in use at office).Please furnish the below particulars.

1. Provide Number of Items the department holds :-

Computers *

Laptop *

Printers *

Scanners *

UPS *

2. Diesel Generator (Please specify no of generator of what KVA):

Total Number

KVA

1)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6)	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3. Internet Connectivity :

- BSWAN
- BroadBand
- SecLAN
- DataCard
- Others

Is WIFI available to your department *

- Yes
- No

4. Server Details

Do you have any server for your office? *

- Yes
- No

Have you hired third party hosting service provider? *

- Yes
- No

Website for your department?(URL) *

5.Does the department employee use Govt. E-mail id : *

- Yes
- No

6. Computer Knowing person in department *

 (approx)

Next Page >

Reset

Organisation And Management

Name of Officer *

Department Name *

Officer Designation

Phone number *

Fax number *

E-mail *

Location

Office Location

Division

District

Sub-Division

Block

IT Asset Details(Non-working and not in use at department for disposal). Please furnish the below particulars.

CPU

1)	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2)	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3)	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4)	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5)	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6)	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Laptops

<input type="text"/>	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2)	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3)	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4)	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5)	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6)	- None -	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Monitors

1)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Number Of Keyboards *

Number Of Mouse *

Printers

Type Of Printers

Total Number

1)		
2)		
3)		
4)		
5)		

Total Number of Standalone Scanner *

UPS

Total Number

KVA

1)		
2)		
3)		
4)		
5)		

Declaration *

I here by declare that to the best of my knowledge and belief the particulars given above are true

Signature & Seal Head of the Office