श्री आदित्य कुमार दास,भा.प्र.से., जिलाधिकारी, जहानाबाद की अध्यक्षता में दिनांक 15.09.2014 को आयोजित ''जिला स्तरीय वरीय पदाधिकारियों'' की समीक्षात्मक बैठक की कार्यवाही टिप्पणी :-

उपस्थिति : यथापंजी

पूर्व निर्धारित कार्यक्रम के अनुसार दिनांक 15.09.2014 को जिलास्तरीय वरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक समीक्षात्मक बैठक की कार्यवाही प्रारम्भ की गई तथा प्राथमिकता के आधार पर इस सप्ताह में निम्न कार्यो को निष्पादित करने के निदेश दिये गये :-

क्र	विभाग	दिये गये निदेश	अनुपालनकर्ता
1	डी.आर.डी.ए.	1.. SECC : • उप विकास आयुक्त, जहानाबाद के द्वारा बताया गया कि सामाजिक आर्थिक जनगणना से संबंधित दोबारा आपत्ति आवेदन 19432 प्राप्त हुआ था, जिसमें से 11476 की जॉच प्रखण्ड से कराते हुए प्रतिवेदन जिला ग्रामीण विकास अभिकरण, जहानाबाद में प्राप्त हो चुका है, जिसमे से कॉटस पर 8927 आवेदन की इंट्री की जा चुकी है। अभी भी लगभग 2000 आवेदन का इंट्री होना बाकी है। उप विकास आयुक्त के द्वारा बताया गया कि इस कार्य को तीन दिनों में पूरा करा लिया जायेगा। इसके उपरांत F File Genrate कर पुन: बेबसाईट पर चढ़ाया जाना है। ये सभी कार्य को शनिवार तक पूर्ण कर लिया जाना है।	उप विकास आयुक्त, जहानाबाद/ निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, जहानाबाद/ अनुमंडल पदाधिकारी, जहानाबाद
		2. IAY : • इंदिरा आवास में कुल 5928 के लक्ष्य के विरूद्ध मात्र 4645 लाभार्थियों की ही सूची तैयार हो पाई है, जिसमें से 3727 लाभार्थियों की स्वीकृति प्रदान करते हुए आवास सॉफट पर लोड किया गया है। 1345 का खाता खुल गया है। जितने बचे हुए हैं, सभी लाभुकों की स्वीकृति प्रदान करते हुए आवास साफट पर लोड किया जाना है। काको, मोदनगंज एवं हुलासगंज प्रखण्ड का स्थिति संतोषप्रद नहीं रहने के कारण इन प्रखण्डों के वरीय पदाधिकारियों को निदेश दिया गया कि इसे अविलम्ब पूर्ण कराने हेतु प्रखण्ड कार्यालय में समीक्षा करें।	प्रखण्ड प्रभारी, काको/ मोदनगंज एवं हुलासगंज।
		• वर्ष 2014-15 के लिए चयनित इंदिरा आवास लाभार्थियों की सूची का सामाजिक अंकेक्षण कराया जाना। • इंदिरा आवास लाभार्थियों का खाता (पति/पत्नी दोनों) खोलाया जाना सुनिश्चित करना। • आवास सॉफट पर इंट्री कराना। • वर्ष 2014-15 के लिए अनुसूचित जाति/जनजाति के लाभार्थियों की सूची तैयार कर उनका बैंक खाता संख्या प्राप्त कर सभी आवश्यक अभिलेख एकत्रित करने की कार्रवाई करना। यह कार्य एक सप्ताह के अंदर पूर्ण कराकर आवास सॉफट पर इंट्री कराना । इस कार्य को अनुमंडल पदाधिकारी, जहानाबाद द्वारा पर्यवेक्षण किया जायेगा। सभी प्रखण्डों के वरीय पदाधिकारी अपने शुक्रवार के भ्रमण में इस कार्य की समीक्षा अपने-अपने प्रखण्डों में करते हुए पूर्ण करायेंगे। • वर्षवार प्रखण्डवार/ पंचायतवार इंदिरा आवास कितने लाभार्थियों की गई है, इसका सूची तैयार करना, उनमें से कितने को प्रथम एडवांस दिया गया, कितने को द्वितीय किस्त किया गया, कितने के द्वारा कार्य पूर्ण कराया गया, कार्य की भौतिक स्थिति क्या है, कितनी राशि अवशेष है, इसका प्रतिवेदन तैयार करना। जिनके द्वारा कार्य पूर्ण कर लिया गया है, उसका फोटो आवास साफट पर अपलोड करना। • प्रथम किस्त प्रखण्डवार कितने-कितने लाभुकों को दिया गया तथा उनके द्वारा कार्य प्रारम्भ किया गया है अथवा नहीं? इसकी समीक्षा प्रखण्ड विकास पदाधिकारियों से प्रतिवेदन प्राप्त कर सुनिश्चित किया जाना। • इंदिरा आवास से संबंधित प्राप्त होने वाले आवेदन-पत्रों का जॉच प्रखण्ड प्रभारियों से उसी सप्ताह में सुनिश्चित कराना तथा जिनके पास जॉच लम्बित है, उनसे एक सप्ताह के अंदर जॉच सुनिश्चित कराना।	अनुमंडल पदाधिकारी, जहानाबाद/ जिला आपूर्ति पदाधिकारी, जहानाबाद/ एन.आई.सी, प्रभारी, जहानाबाद