श्री आदित्य कुमार दास, भा.प्र.से., **जिलाधिकारी, जहानाबाद की अध्यक्षता में दिनांक 11.08.2014 को आयोजित ''जिला स्तरीय वरीय पदाधिकारियों'' की समीक्षात्मक बैठक की कार्यवाही टिप्पणी :-**

उपस्थिति : यथापंजी

पूर्व निर्धारित कार्यक्रम के अनुसार दिनांक 11.08.2014 को जिलास्तरीय वरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक समीक्षात्मक बैठक की कार्यवाही प्रारम्भ की गई तथा प्राथमिकता के आधार पर इस सप्ताह में निम्न कार्यों को निष्पादित करने के निदेश दिये गये :-

<table>
<tr><th>क्र</th><th>विभाग</th><th>दिये गये निदेश</th><th>अनुपालनकर्ता</th></tr>
<tr><td>1</td><td>डी.आर.डी.ए.</td><td>
1. IAY :

इंदिरा आवास योजना में कुल 66389953.00 रूपया अवशेष है।
वर्ष 2014-15 के लिए चयनित इंदिरा आवास लाभार्थियों की सूची का सामाजिक अंकेक्षण कराया जाना।
इंदिरा आवास लाभार्थियों का खाता (पति/पत्नी दोनों) खोलाया जाना सुनिश्चित करना।
आवास सॉफ्ट पर इंट्री कराना।
वर्ष 2014-15 के लिए अनुसूचित जाति/जनजाति के लाभार्थियों की सूची तैयार कर उनका बैंक खाता संख्या प्राप्त कर सभी आवश्यक अभिलेख एकत्रित करने की कार्रवाई करना। यह कार्य एक सप्ताह के अंदर पूर्ण कराकर आवास सॉफ्ट पर इंट्री कराना । इस कार्य को अनुमंडल पदाधिकारी, जहानाबाद द्वारा पर्यवेक्षण किया जायेगा। सभी प्रखण्डों के वरीय पदाधिकारी अपने शुक्रवार के भ्रमण में इस कार्य की समीक्षा अपने-अपने प्रखण्डों में करते हुए पूर्ण करायेंगे।
वर्षवार प्रखण्डवार/ पंचायतवार इंदिरा आवास कितने लाभार्थियों की गई है, इसका सूची तैयार करना, उनमें से कितने को प्रथम एडवांस दिया गया, कितने को द्वितीय किस्त किया गया, कितने के द्वारा कार्य पूर्ण कराया गया, कार्य की भौतिक स्थिति क्या है, कितनी राशि अवशेष है, इसका प्रतिवेदन तैयार करना। जिनके द्वारा कार्य पूर्ण कर लिया गया है, उसका फोटो आवास साफट पर अपलोड करना।
प्रथम किस्त प्रखण्डवार कितने-कितने लाभुकों को दिया गया तथा उनके द्वारा कार्य प्रारम्भ किया गया है अथवा नहीं? इसकी समीक्षा प्रखण्ड विकास पदाधिकारियों से प्रतिवेदन प्राप्त कर सुनिश्चित किया जाना।
इंदिरा आवास से संबंधित प्राप्त होने वाले आवेदन-पत्रों का जाँच प्रखण्ड प्रभारियों से उसी सप्ताह में सुनिश्चित कराना तथा जिनके पास जाँच लम्बित है, उनसे एक सप्ताह के अंदर जाँच सुनिश्चित कराना।

2. SECC :

सामाजिक आर्थिक जाति आधारित जनगणना के लिए 55000 पुराने आपत्ति/दावे को कम्प्यूटराईज करके अपलोड कर दिया गया है।
ग्रामीण विकास विभाग के दिशा-निर्देश के आलोक में पुनः आपत्ति 31.07.2014 तक दर्ज की गई है, जिसकी संख्या प्रखण्डवार निम्नवत दावे / आपत्ति प्राप्त हुये हैं। प्राप्त आपत्ति पत्रों पर सुनवाई करनी थी, प्रखण्ड विकास पदाधिकारी एवं कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद, जहानाबाद / नगर पंचायत, मखदुमपुर के स्तर से सुनवाई की कार्रवाई चल रही है, निष्पादन की स्थिति निम्नवत है :-
<table>
<tr><th>क्र0</th><th>प्रखण्ड का नाम</th><th>SECC के तहत प्राप्त कुल आवेदनों की संख्या</th><th>बी0पी0एल0 में प्राप्त कुल आवेदनों की संख्या</th><th>निष्पादित</th></tr>
<tr><td>1</td><td>जहानाबाद</td><td>594</td><td>17180</td><td>100</td></tr>
<tr><td>2</td><td>घोसी</td><td>1657</td><td>2803</td><td>200</td></tr>
<tr><td>3</td><td>हुलासगंज</td><td>827</td><td>7100</td><td>33</td></tr>
<tr><td>4</td><td>मोदनगंज</td><td>2983</td><td>5761</td><td>1296</td></tr>
</table>

</td><td>उप विकास आयुक्त, जहानाबाद/ निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, जहानाबाद/ अनुमंडल पदाधिकारी, जहानाबाद</td></tr>
</table>

5	काको	1020	11302	400
6	रतनी फरीदपुर	2389	754	800
7	मखदुमपुर	4395	20580	800
8	नगर परिषद, जहानाबाद	4947		2200
9	नगर पंचायत, मखदुमपुर	578		
	कुल :	19390	65480	

- इन कार्यों के पर्यवेक्षण की जिम्मेवारी सभी प्रखण्डों के वरीय प्रभारी को दी गई कि प्रतिदिन इसके निष्पादन की समीक्षा प्रखण्ड विकास पदाधिकारी से करेंगे।
- उप विकास आयुक्त, जहानाबाद इसके लिए वृहत बैठक अपरे स्तर पर दिनांक 13.08.2014 को अपराह्न 03.00 बजे आयोजित करें।
- एन.आई.सी. प्रभारी, जहानाबाद को निदेश दिया गया कि एफ फाईल जनरेटर हुआ है, उसके पी.डी.एफ. निकालने के लिए सॉफटवेयर विभाग से दिया गया है, इसका इस्तेमाल करना सुनिश्चित करें।

3. SGSY :
- MIS entry weekly Status report blockwise
- Data base of groups- gradewise
- जिविका के गतिविधियों का अनुश्रवण कर साप्ताहिक प्रतिवेदन बैठक में उपलब्ध कराना।

4. MNREGA :
- वर्ष 12-13 के योजनाओं के लम्बित भुगतान को प्रखण्डवार/पंचायतवार योजनाओं की सूची तैयार कर टीम गठित करते हुए उसकी जॉच कराकर लम्बित भुगतान की राशि का भुगतान करना।
- मनरेगा योजना में 60-40 के अनुपात में योजना क्रियान्वित कराना । इसके लिए आहर-पईन का जीर्णोद्धार, तालाबों की उड़ाही, निजी तालाब का उड़ाही, नया पोखर का निर्माण कराना तथा अनुसूचित जाति/जनजाति के गॉवों में नाली-गली एवं पथ निर्माण की योजना कराना।
- सभी पंचायतों में राजीव गॉधी सेवा केन्द्र के निर्माण कार्य में तेजी लाना। सभी प्रखण्डों के प्रभारी इसका पर्यवेक्षण करना सुनिश्चित करेंगे।
- निदेशक, लेखा प्रशासन एवं स्वनियोजन, जहानाबाद राजीव गॉधी सेवा केन्द्र के अद्यतन स्थिति के लिए निम्न प्रकार से प्रतिवेदन उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।

प्रखण्ड का नाम	पंचायत का नाम	राजीव गॉधी सेवा केन्द्र का निर्माण हो रहा है	यदि हो रहा है तो भवन की अद्यतन स्थिति	यदि नहीं हो रहा है तो जमीन उपलब्धता की स्थिति

- वर्ष 2013-14 के लिए पॉच करोड़ बीस लाख रूपया का भुगतान शेष है। इसके भुगतान के लिए शीघ्र कार्रवाई करें।
- वर्ष 2014-15 के लिए दो करोड़ सैतालिस लाख रूपया भुगतान शेष है, इसका भी भुगतान नियमानुसार शीघ्र करें।

5. जिविका :
- जिविका के कार्यों की समीक्षा करना।

2 | अनु0 जाति/ जनजाति कल्याण

1. SC/ST atrocities act
- Regular meeting - schedule
- Compensation payment- तीन मामलों का संचिका उपस्थापित करना।
- Prosecution report - monthly

जिला कल्याण पदाधिकारी, जहानाबाद